

MYDHL+ ANLEITUNG ZUM INDIVIDUELLEN AUFTRAGSIMPORT

In MyDHL+ können Sie über eine CSV-Datei Sendungsaufträge hochladen, statt Sendungen manuell zu erstellen. Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie ein eigenes Upload Schema erstellen, Ihre eigene Datei aufbauen und was Sie für den erfolgreichen Import Ihrer Datei beachten müssen.

Folgende Hilfsmittel stehen Ihnen zur Verfügung.

Beispieldatei: Nicht-Zollpflichtige Sendungen.....

Beispieldatei: Zollpflichtige Sendungen

Mapping Felder.....

Produktcodes.....

Country Codes.....



Klicken Sie hier und laden Sie sich Beispiel-Dateien herunter

Inhaltsverzeichnis

[1. Update] Zollpflichtige Sendungen	2
1. CSV-Datei erstellen	3
2. Mapping anlegen	3
2.1. Navigation	3
2.2. Mapping anlegen	4
3. CSV-Datei Importieren	6
3.1. Navigation	6
3.2. Eigenes Mapping auswählen	6
3.3. Voreinstellungen.....	7
3.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung.....	9
3.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung.....	9
3.6. Import Erfolgreich	10
Häufigste Fehlermeldungen	11
2.2. Mapping Anlegen.....	11
3.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung.....	12
3.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung.....	13



[1. Update] Zollpflichtige Sendungen

Weltweit bewegen sich die Aufsichtsbehörden in Richtung einer vollständig datengesteuerten Umgebung, um eine effiziente Zollabwicklung zu ermöglichen.

Vollständige und korrekte Zolldaten sind DER ENTSCHEIDENDE FAKTOR für die Sicherstellung von schnellen gesetzeskonformen Abfertigungsprozessen, um so Verzögerungen sowie mögliche Bußgelder und Strafen für unsere Kunden, als auch für DHL Express zu vermeiden.

Wir empfehlen Ihnen, als unseren Kunden, die Möglichkeit zu nutzen, Systeme zu vernetzen, exakte Sendungs- und Zolldaten elektronisch zu übermitteln und dadurch eine schnelle und vollständig konforme Zollabwicklung zu ermöglichen!

Das ist unser gemeinsames Ziel, bei dem wir auf Ihre Unterstützung zählen!

In diesem Rahmen möchten wir Sie bitten bei zollpflichtigen Sendungen die Zollrechnungsinformationen in Ihrer Datei mit anzugeben, damit uns diese schon digital zur Verfügung stehen.

Eine entsprechende Beispieldatei finden Sie [in den herunterladbaren Hilfsmitteln auf der ersten Seite.](#)

1. CSV-Datei erstellen

Pflichtfelder:

Es gibt gewisse Pflichtfelder, die Ihre CSV-Datei beinhalten muss, um erfolgreich importiert zu werden. Sie finden eine Aufstellung aller Felder in der Datei „Mapping Felder“. Zur besseren Übersicht sind die Pflichtfelder nochmal gesondert in dem Reiter „Pflichtfelder“ aufgeführt.

Beispiel CSV-Datei:

Die Beispiel CSV-Datei enthält alle erforderlichen Felder für eine nicht zollpflichtige Sendung.

Individuelle Anordnung der Felder (Spalten):

Unabhängig davon, ob Sie eine eigene Datei erstellen oder unsere Beispieldatei verwenden, können Sie die Reihenfolge der Felder (Spalten) selber festlegen.

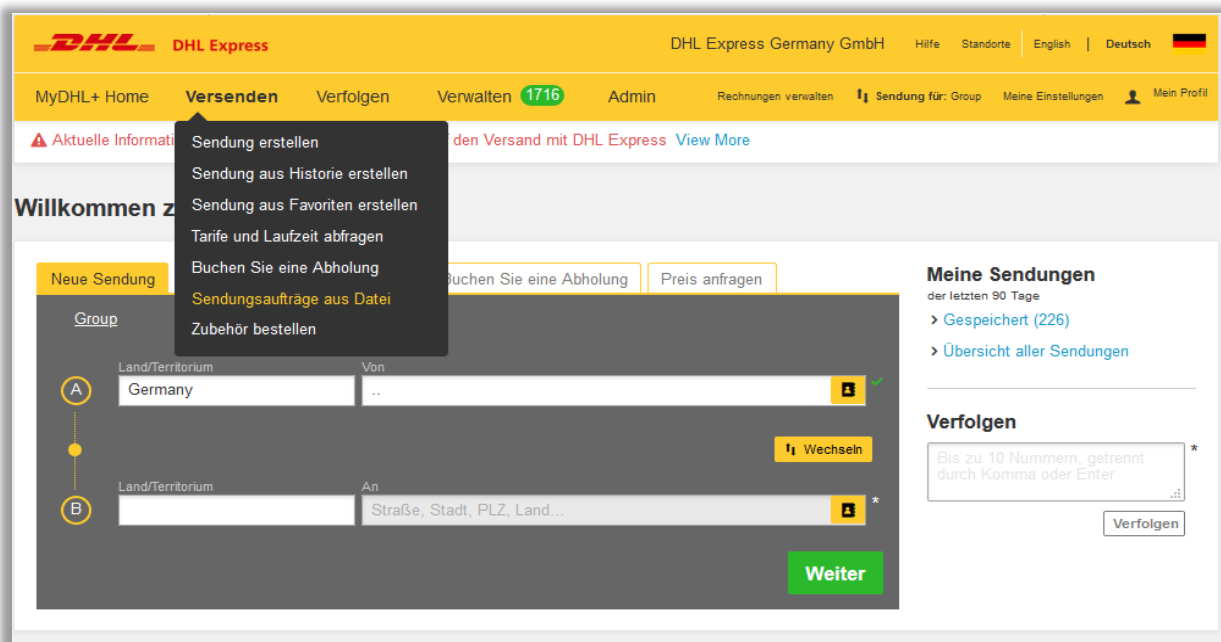
Mapping:

Die Erstellung eines Mappings ist notwendig, damit MyDHL+ Ihre Datei korrekt auslesen kann. Dabei geben Sie an, in welcher Reihenfolge Sie die Informationen in Ihrer Datei angeordnet haben. Ihr Mapping muss daher genau mit Ihrer Datei übereinstimmen!

2. Mapping anlegen

2.1. Navigation

Gehen Sie auf „Versenden“ und klicken Sie dort auf „Sendungsaufträge aus Datei“.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ web interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and the company name 'DHL Express Germany GmbH'. The main navigation menu has 'Versenden' selected, with a dropdown menu open showing options: 'Sendung erstellen', 'Sendung aus Historie erstellen', 'Sendung aus Favoriten erstellen', 'Tarife und Laufzeit abfragen', 'Buchen Sie eine Abholung', 'Sendungsaufträge aus Datei' (highlighted in yellow), and 'Zubehör bestellen'. The main content area shows a 'Neue Sendung' section with a 'Group' dropdown and a 'Land/Territorium' field set to 'Germany'. A 'Verfolgen' section is also visible on the right.

Anschließend klicken Sie auf „Mapping-Optionen erstellen oder editieren“ und wählen über das Drop-down Menü „Neu erstellen“ aus.

The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and user information. The main menu has 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a notification badge '2347'), and 'Admin'. The 'Verwalten' section is active, showing 'Sendungsaufträge aus Datei'. Below the header, there is a text block explaining how to create shipments from a file. A link 'Laden Sie zum ersten Mal ein File hoch?' is present. Three main action buttons are visible: 'Auswählen' (with a dropdown menu open showing options like 'Neu erstellen', 'International', 'asfsfg', 'International nur Pflichtfelder', 'National', and 'Auswählen'), 'Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen', and 'Mapping-Optionen erstellen oder editieren' (with a green checkmark icon).

2.2. Mapping anlegen

Sie können nun Ihrem Mapping eine Bezeichnung geben und eintragen welches Feld- und Texttrennzeichen Sie in Ihrer Datei verwenden.

Die Standardeinstellung für Excel (deutsche Version) ist:

Feldtrennzeichen = Semikolon ;

Texttrennzeichen = Anführungszeichen "

Die Abfrage „Datei enthält Warensendungen“ steuert, welche Felder Ihnen im Folgenden vorgeschlagen werden und hat keine weiteren Auswirkungen.

The screenshot shows the 'Mapping-Option erstellen / ändern' form in the DHL Express MyDHL+ interface. The 'National' option is selected in the dropdown menu. The 'Schema Name' field contains 'National'. The 'Feld-Trennzeichen' is set to ';' and 'Text-Trennzeichen' is set to '"'. The 'Datei enthält Warensendungen' checkbox is checked. The 'Löschen' button is visible next to the 'Schema Name' field. The 'Datei enthält Warensendungen' section has radio buttons for 'Ja', 'Nein', and 'Nicht Sicher', with 'Nicht Sicher' selected.

Jetzt können Sie festlegen, welche Felder Sie in Ihrer Datei angeben und in welcher Reihenfolge diese angeordnet sind.

Per Klick in ein leeres Feld öffnet sich eine Liste mit Vorschlägen. Sie können zudem die ersten Buchstaben des gesuchten Feldes eintippen und so die Auswahl eingrenzen.

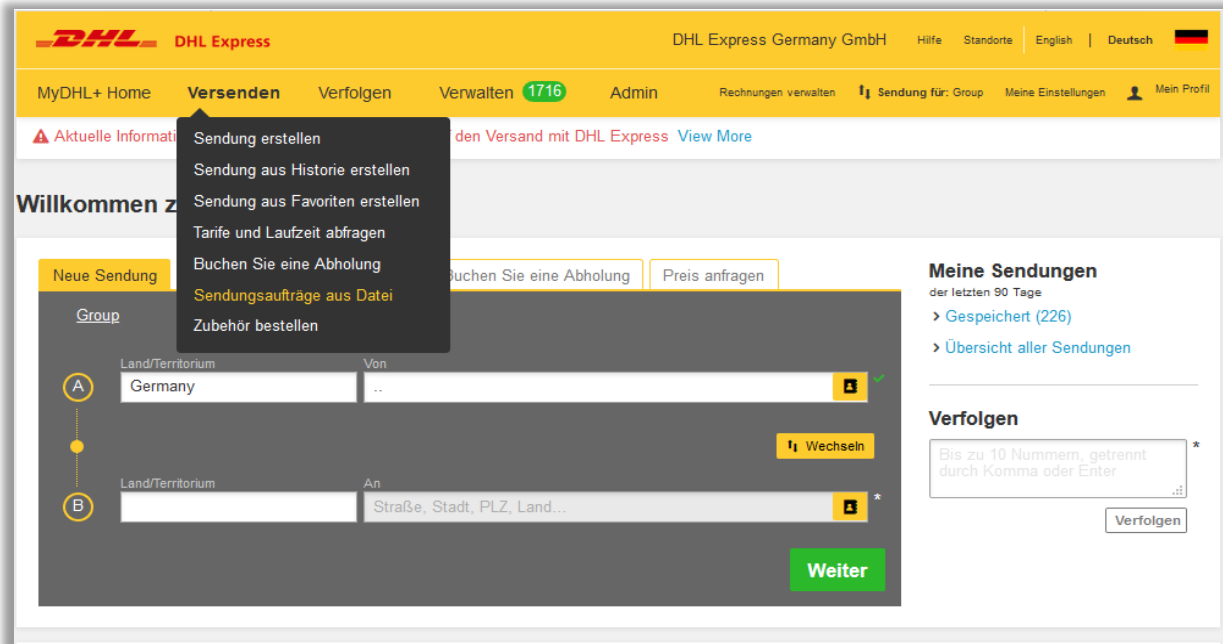
Darüber hinaus können Sie die Bezeichnung aller Felder auch aus der Datei „Mapping Felder“ entnehmen.

Abschließend klicken Sie unten auf der Seite auf „Speichern“.

3. CSV-Datei Importieren

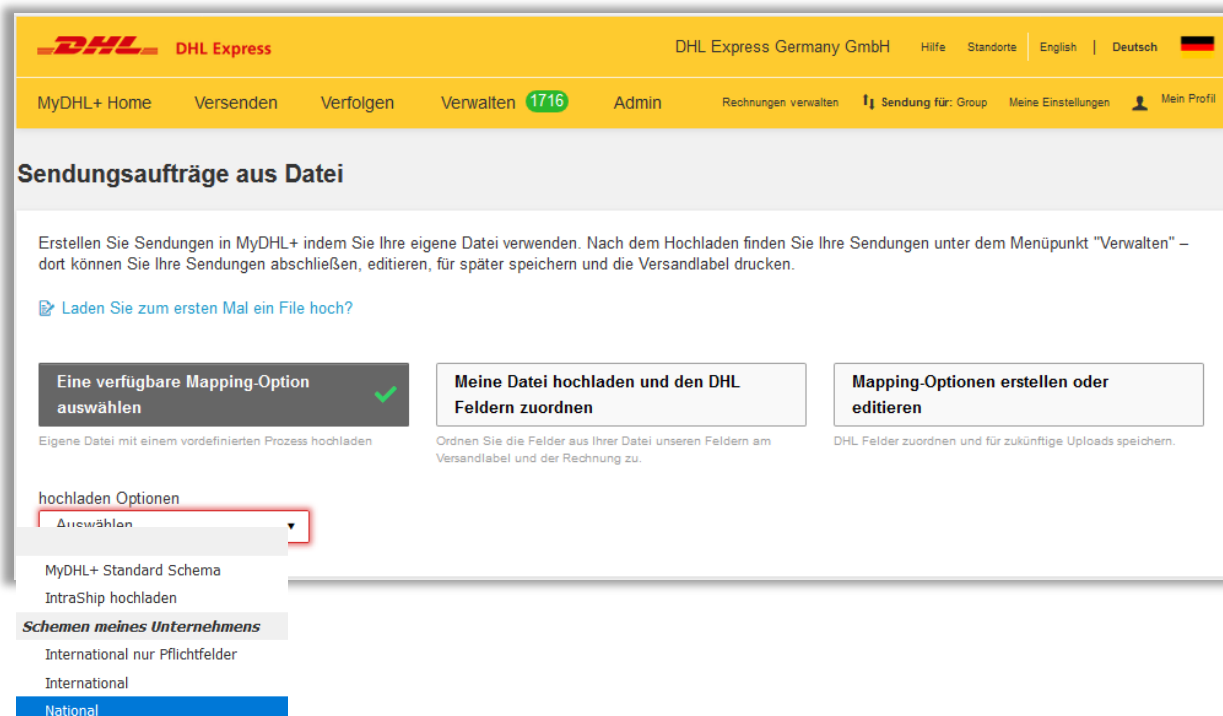
3.1. Navigation

Gehen Sie auf „Versenden“ und klicken Sie dort auf „Sendungsaufträge aus Datei“.



3.2. Eigenes Mapping auswählen

Klicken Sie auf „Eine verfügbare Mapping-Option auswählen“. Als „hochladen Option“ wählen Sie das selbst erstellte Mapping aus. Dies wird unter „Schemen meines Unternehmens“ aufgeführt.



3.3. Voreinstellungen

Absenderadresse / Versender Kundennummer aus meiner Datei verwenden

Über die ersten beiden Felder können Sie auswählen, ob die entsprechenden Angaben in Ihrer Datei ignoriert und aus Ihrem Zugang entnommen werden sollen. (Erläuterung auf Seite 7)

Spaltenüberschriften

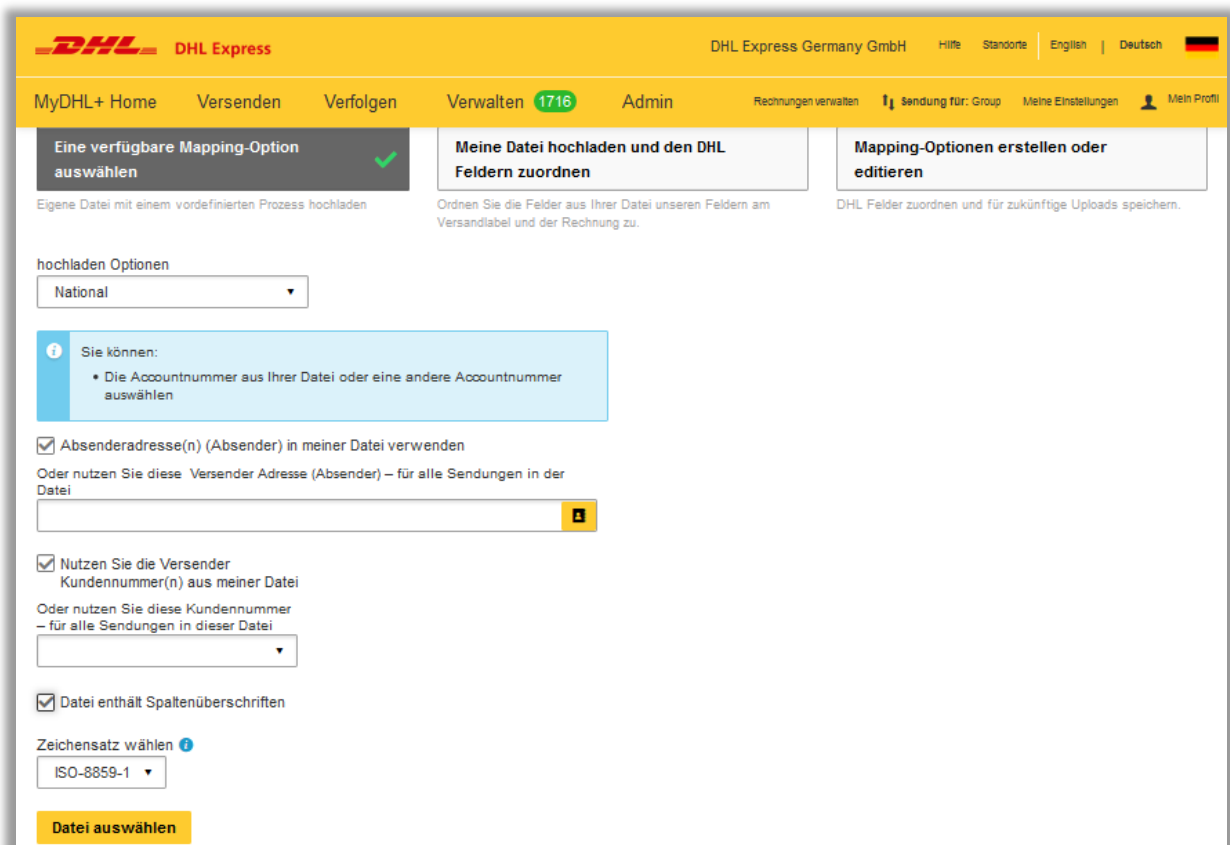
Sollten Sie Spaltenüberschriften in Ihrer Datei verwenden, müssen Sie den Haken bei „Datei enthält Spaltenüberschriften“ setzen.

Zeichensatz wählen

Bitte wählen Sie einen zu Ihrer Datei kompatiblen Zeichensatz aus. (Erläuterung auf Seite 7)

Datei auswählen

Über diesen Button können Sie Ihre CSV-Datei auswählen.



The screenshot shows the DHL Express web interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and 'DHL Express Germany GmbH'. Below the navigation bar, there are tabs for 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten 1716', and 'Admin'. The main content area is titled 'Eine verfügbare Mapping-Option auswählen' and contains the following elements:

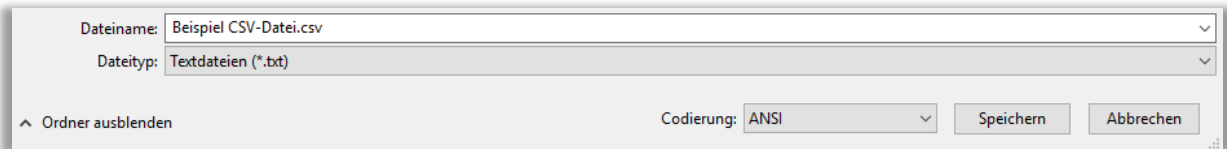
- A dropdown menu for 'hochladen Optionen' with 'National' selected.
- A blue information box stating: 'Sie können: Die Accountnummer aus Ihrer Datei oder eine andere Accountnummer auswählen'.
- A checked checkbox: 'Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden'. Below it, a text input field for 'Versender Adresse (Absender) – für alle Sendungen in der Datei'.
- A checked checkbox: 'Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei'. Below it, a dropdown menu for 'Kundennummer – für alle Sendungen in dieser Datei'.
- A checked checkbox: 'Datei enthält Spaltenüberschriften'.
- A dropdown menu for 'Zeichensatz wählen' with 'ISO-8859-1' selected.
- A yellow button labeled 'Datei auswählen'.

Den richtigen Zeichensatz wählen

Windows speichert CSV-Dateien standardmäßig einen Zeichensatz (ANSI), der kompatibel mit dem Zeichensatz ISO-8859-1 ist.

Sie können den Zeichensatz Ihrer Datei überprüfen, indem Sie Ihre CSV-Datei mit dem Windows Editor öffnen und „Speichern Unter“ auswählen. Unten in dem Fenster sehen Sie die Codierung, welche den Zeichensatz darstellt. Im Beispielbild sehen Sie, dass die Datei mit dem Zeichensatz ANSI codiert ist.

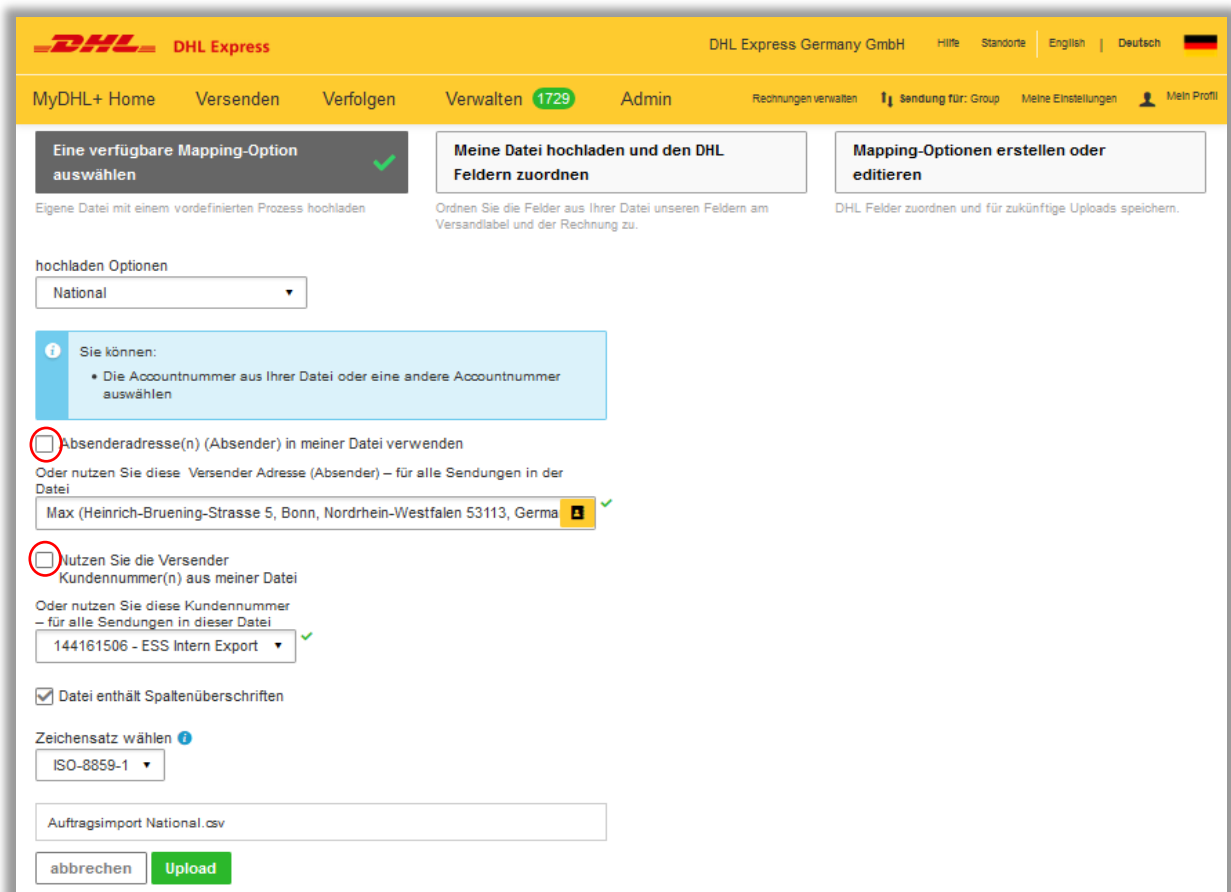
Der Zeichensatz lässt sich an dieser Stelle auch ändern.



Absenderadresse & Versender Kundennummer nicht in Datei angeben

Sie müssen in Ihrer Datei keine Absenderadressdaten und auch keine Versender Kundennummer angeben. Die entsprechenden Felder müssen zwar in Ihrer Datei vorhanden sein (als Platzhalter), doch Sie können diese leer lassen. MyDHL+ kann die Felder mit Informationen aus Ihrem Zugang befüllen. Dafür entfernen Sie vor dem Hochladen der Datei den entsprechenden Haken bei den Optionen:

„Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden“
und/oder „Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei“.



DHL Express DHL Express Germany GmbH Hilfe Standorte English Deutsch

MyDHL+ Home Versenden Verfolgen Verwalten 1729 Admin Rechnungen verwalten Sendung für: Group Meine Einstellungen Mein Profil

Eine verfügbare Mapping-Option auswählen **Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen** **Mapping-Optionen erstellen oder editieren**

Eigene Datei mit einem vordefinierten Prozess hochladen Ordnen Sie die Felder aus Ihrer Datei unseren Feldern am Versandlabel und der Rechnung zu. DHL Felder zuordnen und für zukünftige Uploads speichern.

hochladen Optionen
National

Sie können:
• Die Accountnummer aus Ihrer Datei oder eine andere Accountnummer auswählen

Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden
Oder nutzen Sie diese Versender Adresse (Absender) – für alle Sendungen in der Datei
Max (Heinrich-Bruening-Strasse 5, Bonn, Nordrhein-Westfalen 53113, Germa

Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei
Oder nutzen Sie diese Kundennummer – für alle Sendungen in dieser Datei
144161506 - ESS Intern Export

Datei enthält Spaltenüberschriften

Zeichensatz wählen
ISO-8859-1

Auftragsimport National.csv

abbrechen

3.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung

Wählen Sie „Upload“ aus, damit MyDHL+ überprüfen kann, ob das gewählte Mapping und der Zeichensatz mit Ihrer Datei kompatibel sind.

DHL Express | DHL Express Germany GmbH | Hilfe | Standorte | English | Deutsch |

MyDHL+ Home | Versenden | Verfolgen | Verwalten **1716** | Admin | Rechnungen verwalten | Sendung für: Group | Meine Einstellungen | Mein Profil

Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden
Oder nutzen Sie diese Versender Adresse (Absender) – für alle Sendungen in der Datei

Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei
Oder nutzen Sie diese Kundennummer – für alle Sendungen in dieser Datei

Datei enthält Spaltenüberschriften

Zeichensatz wählen

3.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung

Klicken Sie auf „Sendungen in Bearbeitung“, damit MyDHL+ den Inhalt Ihrer Datei auf Fehler überprüfen kann.

DHL Express | DHL Express Germany GmbH | Hilfe | Standorte | English | Deutsch |

MyDHL+ Home | Versenden | Verfolgen | Verwalten **1716** | Admin | Rechnungen verwalten | Sendung für: Group | Meine Einstellungen | Mein Profil

Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden
Oder nutzen Sie diese Versender Adresse (Absender) – für alle Sendungen in der Datei

Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei
Oder nutzen Sie diese Kundennummer – für alle Sendungen in dieser Datei

Datei enthält Spaltenüberschriften

Zeichensatz wählen

1.17 KB

3.6. Import Erfolgreich

Es wird Ihnen nun das Ergebnis des Auftragsimports angezeigt.

Bei erfolgreich importierten Sendungen, können Sie per Klick auf „Sendungen einsehen und verwalten“ zu Ihrer Sendungsverwaltung gelangen.

The screenshot shows the DHL Express web interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo and 'DHL Express' text. The main navigation includes 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a green badge showing '1718'), and 'Admin'. Below the navigation, the page title is 'Sendungsaufträge aus Datei'. A green success message box states: 'Erfolgreich: 2 von 2 Sendung(en) erstellt' with a button 'Sendungen einsehen und verwalten'. Below this, there is explanatory text: 'Erstellen Sie Sendungen in MyDHL+ indem Sie Ihre eigene Datei verwenden. Nach dem Hochladen finden Sie Ihre Sendungen unter dem Menüpunkt "Verwalten" – dort können Sie Ihre Sendungen abschließen, editieren, für später speichern und die Versandlabel drucken.' A link 'Laden Sie zum ersten Mal ein File hoch?' is provided. At the bottom, there are three buttons: 'Eine verfügbare Mapping-Option auswählen', 'Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen', and 'Mapping-Optionen erstellen oder editieren'.

Erfolgreich importierte Sendungen tragen den Status „Nicht übermittelt – Bereit zum Drucken“. Sobald Sie das Label gedruckt haben, werden die Sendungsdaten an uns übertragen und die Sendung erhält den Status „Versandbereit“.

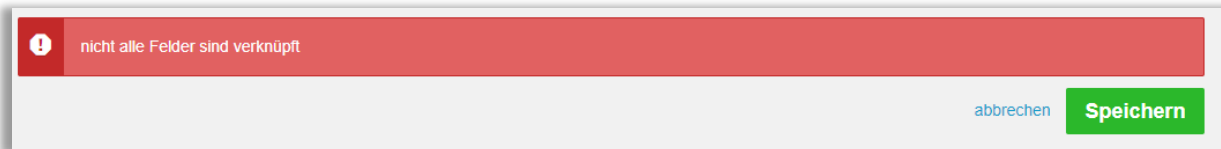
The screenshot shows the 'Meine Sendungen verwalten' page in the DHL Express web interface. The navigation bar is similar to the previous screenshot, but the 'Verwalten' badge now shows '1721'. The page title is 'Meine Sendungen verwalten'. On the left, there is a filter sidebar with sections: 'Filtern nach', 'Sendungsart' (dropdown: 'Meine Sendungen'), 'Versanddatum (Gesamtansicht)' (dropdown: 'Alle Tage'), and 'Status (Gesamtansicht)' with a list of status options and counts: 'Nicht übermittelt' (1712), 'Bereit zum Drucken' (1478), 'Gespeichert' (234), 'Versandbereit' (310), 'Heutige Sendungen' (36), 'Zukünftige Sendungen' (224), and 'Gelöscht' (20). The main content area shows 'Offene Sendungen' with a 'Heutige Übersicht' link and buttons for 'Tagesabschluss erstellen' and 'Zusammenfassung'. Below this, there is a table of actions and sorting options. A table of shipment details is visible, showing a shipment with ID '8445446096' in status 'Nicht übermittelt Bereit zum Drucken', dated 'April 2, 2020', with sender 'Absender Firma Bonn, Germany' and recipient 'Empfänger Firma Kempen, Germany'. The page also shows pagination for 2042 shipments.

Häufigste Fehlermeldungen

2.2. Mapping Anlegen

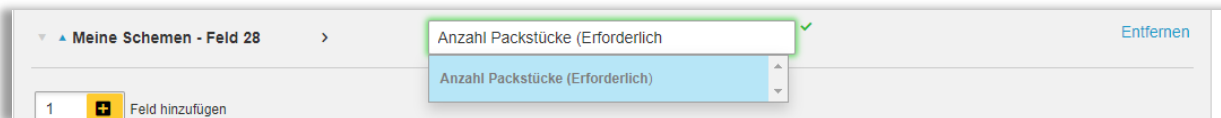
Fehlermeldung „Nicht alle Pflichtfelder sind verknüpft“

Sollten Sie beim Speichern Ihres Mappings die Fehlermeldung „Nicht alle Felder sind verknüpft“ erhalten, können Sie anhand der Datei „Mapping Felder“ überprüfen, ob Sie ein Pflichtfeld vergessen haben. In der Datei gibt es den extra Reiter „Pflichtfelder“.



Falls Ihr Mapping alle erforderlichen Pflichtfelder enthält und Sie dennoch die Fehlermeldung erhalten, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Gehen Sie nochmal in jedes Feld und löschen Sie jeweils das letzte Zeichen. Sie erhalten dadurch einen Vorschlag für genau das gewählte Feld. Indem Sie den Vorschlag auswählen, gehen Sie sicher, dass MyDHL+ jedes Feld registriert hat. Anschließend klicken Sie auf speichern.



Die Fehlermeldung sollte jetzt verschwinden und Sie können das Mapping nutzen.

3.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung

Mögliche Fehlermeldungen

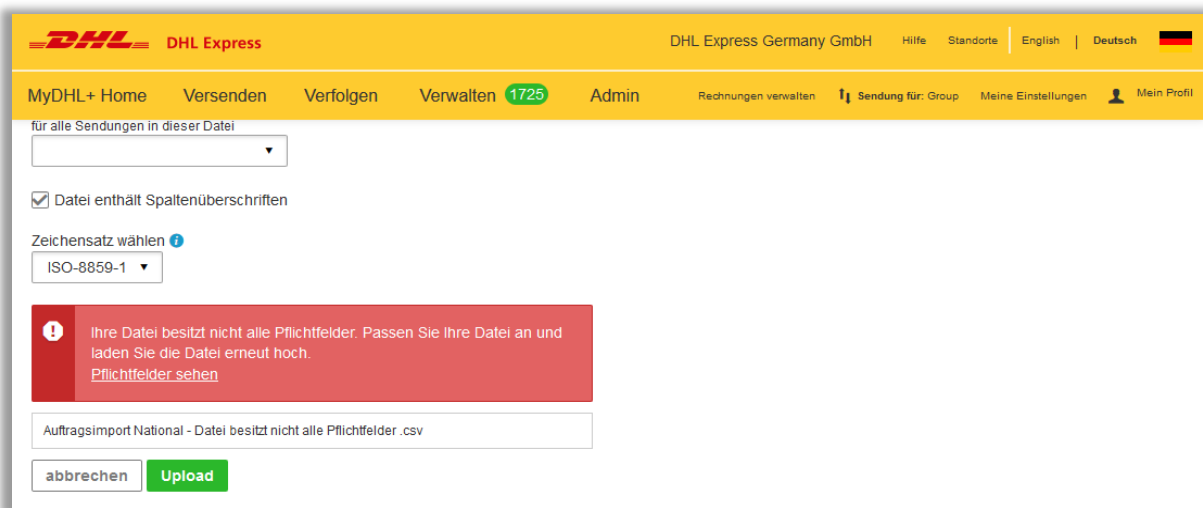
Falls der vorab ausgewählte Zeichensatz nicht zu dem Zeichensatz Ihrer Datei passt oder Ihre Datei nicht ausreichend befüllt ist, erhalten Sie eine Fehlermeldung.

Fehler im Aufbau der Datei:

In der Datei fehlen so viele Felder, dass MyDHL+ die Werte nicht mehr zuordnen kann. Dieser Fehler kann ebenfalls auftreten, wenn das falsche Feldtrennzeichen verwendet wird oder Feldtrennzeichen vergessen wurden.

Auch hier kann MyDHL+ die Werte nicht mehr zuordnen.

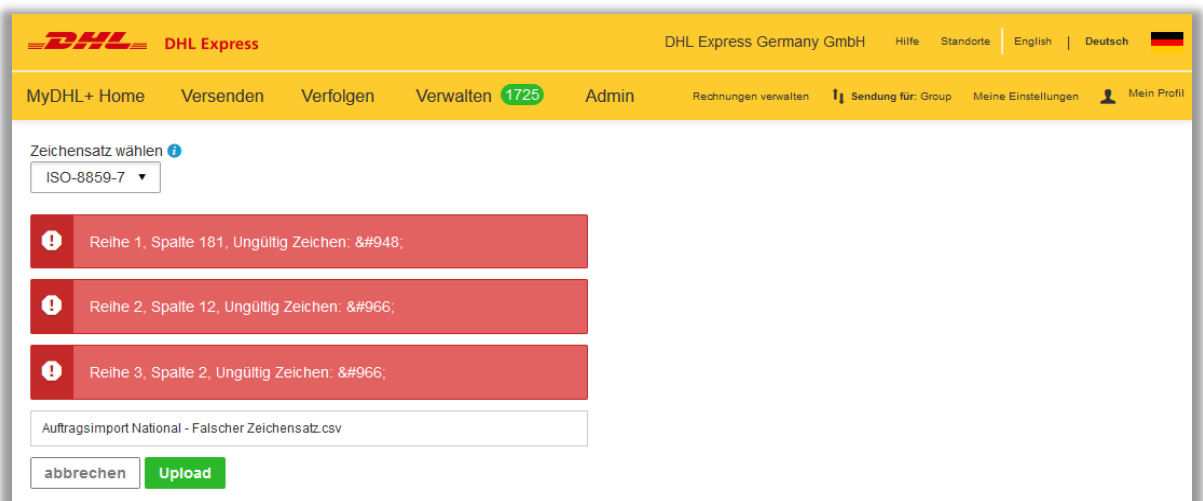
Zur Fehlerbehebung vergleichen Sie bitte Ihr Mapping mit Ihrer Datei und ergänzen die fehlenden Felder.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and 'DHL Express Germany GmbH'. Below the navigation bar, there are tabs for 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a '1725' notification), and 'Admin'. A dropdown menu is set to 'für alle Sendungen in dieser Datei'. A checkbox 'Datei enthält Spaltenüberschriften' is checked. The 'Zeichensatz wählen' dropdown is set to 'ISO-8859-1'. A red error message box states: 'Ihre Datei besitzt nicht alle Pflichtfelder. Passen Sie Ihre Datei an und laden Sie die Datei erneut hoch. Pflichtfelder sehen'. Below the error message, the filename 'Auftragsimport National - Datei besitzt nicht alle Pflichtfelder .csv' is displayed. At the bottom, there are 'abbrechen' and 'Upload' buttons.

Falscher Zeichensatz:

In diesem Beispiel ist der Zeichensatz der Datei nicht kompatibel mit dem ausgewählten Zeichensatz. Die in der Datei verwendeten Sonderzeichen (ä, ü, ö, ß) können vom System nicht korrekt entschlüsselt werden.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The 'Zeichensatz wählen' dropdown is now set to 'ISO-8859-7'. Three red error message boxes are displayed, each with an exclamation mark icon and the text: 'Reihe 1, Spalte 181, Ungültig Zeichen: δ', 'Reihe 2, Spalte 12, Ungültig Zeichen: φ', and 'Reihe 3, Spalte 2, Ungültig Zeichen: φ'. Below the error messages, the filename 'Auftragsimport National - Falscher Zeichensatz.csv' is displayed. At the bottom, there are 'abbrechen' and 'Upload' buttons.

3.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung

Import nicht erfolgreich / teilweise erfolgreich

Wenn Ihr Auftragsimport nicht- oder nur teilweise erfolgreich war, erhalten Sie eine Fehlermeldung.

The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. At the top, there's a navigation bar with the DHL logo and 'DHL Express' on the left, and 'DHL Express Germany GmbH', 'Hilfe', 'Standorte', 'English', 'Deutsch', and a German flag on the right. Below this is a secondary navigation bar with 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a '1724' notification badge), 'Admin', 'Rechnungen verwalten', 'Sendung für: Group', 'Meine Einstellungen', and 'Mein Profil'. The main content area is titled 'Sendungsaufträge aus Datei'. It contains two status messages: a green one with a checkmark icon stating 'Erfolgreich: 1 von 2 Sendung(en) erstellt' and a red one with an exclamation mark icon stating 'unvollständig: 1 Sendung(en) erstellt, aber Datenkorrektur notwendig'. Below these messages is a paragraph of text explaining how to create shipments using a file, followed by a link 'Laden Sie zum ersten Mal ein File hoch?'. At the bottom, there are three buttons: 'Eine verfügbare Mapping-Option auswählen', 'Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen', and 'Mapping-Optionen erstellen oder editieren'. Each button has a small explanatory text below it.

Es gibt dabei zwei verschiedene Fehlermeldungen, je nachdem wie kritisch der Fehler ist.

Two red error message boxes are shown. The left one contains the text 'nicht erfolgreich: 1 Sendung(en) nicht erstellt, 1 nicht hochgeladen'. The right one contains the text 'unvollständig: 1 Sendung(en) erstellt, aber Datenkorrektur notwendig'. Both boxes have a white exclamation mark icon on the left and a small downward-pointing arrow on the right.

Beispiel Fehler = Sendungsart

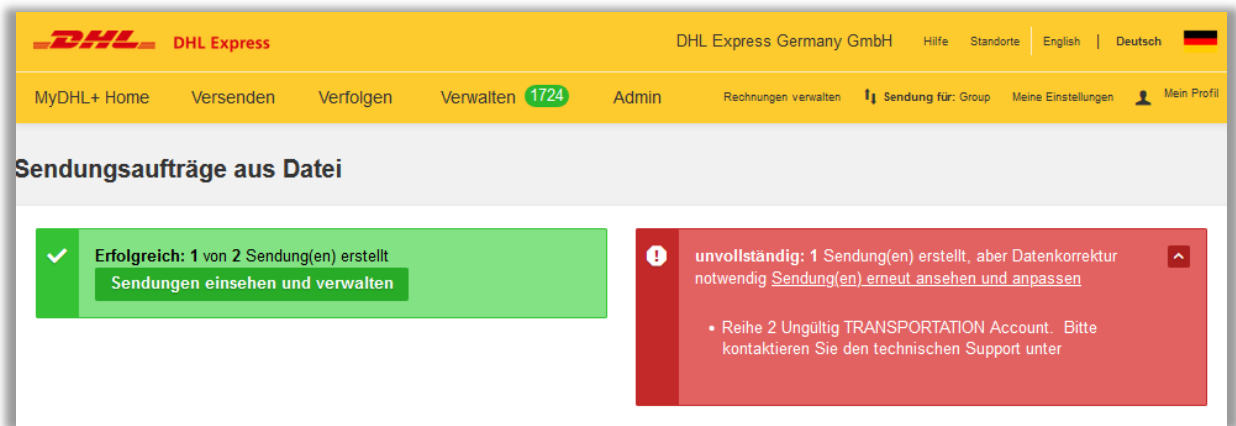
Nicht erfolgreich importierte Sendungen werden nicht in Ihrer Sendungsverwaltung angezeigt und müssen in der Datei korrigiert werden.

Beispiel Fehler = Kundennummer Versender

Unvollständig importierte Sendungen werden in der Sendungsverwaltung angezeigt und tragen den Status „Nicht übermittelt – Gespeichert“. Diese Sendungen können alternativ auch per Klick auf „Bearbeiten“ korrigiert werden.

Die Fehlermeldung kann per Klick auf die rechts befindliche Pfeilspitze erweitert werden, damit Sie die Fehler in Ihrer Datei korrigieren können.

In diesem Beispiel befindet sich der Fehler in der Zeile 2 -> Feld „Kundennummer Versender“.



The screenshot shows the DHL Express web interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo and 'DHL Express' on the left, and 'DHL Express Germany GmbH', 'Hilfe', 'Standorte', 'English', and 'Deutsch' on the right. Below this is a secondary navigation bar with 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a '1724' notification badge), 'Admin', 'Rechnungen verwalten', 'Sendung für: Group', 'Meine Einstellungen', and 'Mein Profil'. The main content area is titled 'Sendungsaufträge aus Datei'. There are two notification boxes: a green one on the left indicating success ('Erfolgreich: 1 von 2 Sendung(en) erstellt') and a red one on the right indicating an error ('unvollständig: 1 Sendung(en) erstellt, aber Datenkorrektur notwendig'). The error message includes a bullet point: '• Reihe 2 Ungültig TRANSPORTATION Account. Bitte kontaktieren Sie den technischen Support unter'. A link 'Sendung(en) erneut ansehen und anpassen' is also present.